

**Zarządzenie Nr 25/2022**  
**Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu**  
**z dnia 14 kwietnia 2022 r.**

**w sprawie organizacji Stałego Dyżuru w Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 574) w związku z § 2 ust. 4 i § 3 ust. 2 zarządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 15 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji stałych dyżurów (Dz. Urz. MEiN z dnia 16 kwietnia 2021 r., poz. 52), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia uruchomienia procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa – w przypadku wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchomienia realizacji zadań operacyjnych, ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej i planach operacyjnych funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, organizuje się w Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu Stały Dyżur, zwany dalej „Stałym Dyżurem Uczelni” - SDU.
2. SDU jest zespołem dyżurnym uruchamianym obligatoryjnie w przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz fakultatywnie:
  - 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa – w celu realizacji zadań szkoleniowych lub ćwiczeń, przeprowadzenia kontroli lub w innych uzasadnionych przypadkach;
  - 2) w sytuacjach kryzysowych, o których mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
  - 3) na potrzeby uruchamiania przedsięwzięć w związku z wprowadzeniem stopni alarmowych lub stopni alarmowych CRP, o których mowa w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych.
3. SDU obejmuje:
  - 1) całodobową służbę dyżurną SDU,
  - 2) punkty kontaktowe inspektorów ochrony (portierów) w portierniach.

§ 2

1. Zasady funkcjonowania SDU określa „Instrukcja Stałego Dyżuru Uczelni”, zwana dalej Instrukcją.
2. Instrukcja przechowywana jest w Samodzielnym stanowisku pracy do spraw ochrony informacji niejawnych. Merytoryczny nadzór nad postanowieniami Instrukcji sprawuje Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych.
3. Instrukcja podlega aktualizacji w przypadku zmian w Systemie Stałych Dyżurów Ministra Edukacji i Nauki lub strukturze organizacyjnej Uczelni oraz w innych uzasadnionych przypadkach.
4. Aktualizacja Instrukcji Stałego Dyżuru Uczelni polega na:
  - 1) wprowadzeniu poprawek redakcyjnych do treści Instrukcji,
  - 2) opracowaniu aneksu aktualizacyjnego do istniejącej Instrukcji, nie wymagającego jego zatwierdzenia,
  - 3) opracowaniu nowej Instrukcji.

§ 3

1. Za organizację SDU, kierowanie jego działalnością oraz podejmowanie decyzji o jego uruchomieniu i odwołaniu odpowiada Rektor Uczelni.
2. Za organizowanie szkoleń osób wyznaczonych do pełnienia SDU odpowiada w imieniu Rektora Uczelni, Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.
3. Za zapewnienie wyposażenia osób pełniących SDU w niezbędne dokumenty, materiały biurowe, sprzęt do przechowywania dokumentacji, środki łączności i transportu, przydzielenie im pomieszczeń do pracy i odpoczynku oraz higieny osobistej, zapewnienie im wyżywienia oraz zabezpieczenie sieci teleinformatycznych w imieniu Rektora Uczelni, odpowiadają Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, Dyrektor Instytutu Informatyki Stosowanej im. Krzysztofa Brzeskiego oraz Kierownik Działu Gospodarczego.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr 52/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu z dnia 22 października 2021 r. w sprawie organizacji Stałego Dyżuru w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**dr inż. Jarosław Niedojadło, prof. uczelni**