

Zarządzenie Nr 50/2019
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu
z dnia 19 grudnia 2019r.

w sprawie organizacji Stałego Dyżuru w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1668 z późn. zm.) w związku z § 2 ust. 2 i § 3 ust. 1 zarządzenia Nr 64/2009 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 08 grudnia 2009r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchomienia realizacji zadań operacyjnych, ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej i planach operacyjnych funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, organizuje się w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu Stały Dyżur, zwany dalej „Stałym Dyżurem Uczelni” - SDU.
2. SDU jest dyżurnym zespołem operacyjnym uruchamianym w stanie gotowości obronnej czasu kryzysu. Jest podstawowym elementem wspomagającym kierowanie Uczelnią w czasie kryzysu i wojny.
3. SDU obejmuje:
 - 1) całodobową służbę dyżurną SDU,
 - 2) punkty kontaktowe inspektorów ochrony (portierów) w portierniach.

§ 2

1. Zasady funkcjonowania SDU określa „Instrukcja Stałego Dyżuru Uczelni”, zwana dalej Instrukcją.
2. Instrukcja przechowywana jest w Samodzielnym stanowisku pracy do spraw ochrony informacji niejawnych. Merytoryczny nadzór nad postanowieniami Instrukcji sprawuje Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych.
3. Instrukcja podlega aktualizacji w przypadku zmian w utworzonym Systemie Stałych Dyżurów Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub strukturze organizacyjnej Uczelni oraz w innych uzasadnionych przypadkach.
4. Aktualizacja Instrukcji Stałego Dyżuru Uczelni polega na:
 - a) wprowadzeniu poprawek redakcyjnych do treści Instrukcji,
 - b) opracowaniu aneksu aktualizacyjnego do istniejącej Instrukcji, nie wymagającego jego zatwierdzenia,
 - c) opracowaniu nowej Instrukcji.
5. Aktualizacji opisanej w ust. 4 lit. a) – c) jednostka sporządzająca i wykonująca dokument dokonuje samodzielnie.

§ 3

1. Za organizację SDU, kierowanie jego działalnością oraz podejmowanie decyzji o jego uruchomieniu i odwołaniu odpowiada Rektor Uczelni.
2. Za organizowanie szkoleń osób wyznaczonych do pełnienia SDU odpowiada w imieniu Rektora Uczelni, Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.

3. Za zapewnienie wyposażenia osób pełniących SDU w niezbędne dokumenty, materiały biurowe, sprzęt do przechowywania dokumentacji, środki łączności i transportu, przydzielenie im pomieszczeń do pracy i odpoczynku oraz higieny osobistej, zapewnienie im wyżywienia oraz zabezpieczenie sieci teleinformatycznych w imieniu Rektora Uczelni, odpowiada Kanclerz.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr 03/2010 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu z dnia 19 stycznia 2010r. w sprawie organizacji Stałego Dyżuru w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. inż. Zbigniew Walczyk